

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 3 «Родничок»
города Буденновска Буденновского района»



Согласовано
на заседании Общего
собрания трудового коллектива
Протокол № 1/15
от «15» января 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ
РАБОТНИКАМ ДЛИТЕЛЬНОГО ОТПУСКА СРОКОМ ДО ОДНОГО
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 3
«РОДНИЧОК» ГОРОДА БУДЕННОВСКА БУДЕННОВСКОГО РАЙОНА»**

1. Общие положения

Настоящее положение устанавливает порядок и условия предоставления длительного отпуска сроком до одного года педагогическим работникам МДОУ ДС № 3 «Родничок» г. Буденновска.

Педагогические работники МДОУ ДС № 3 «Родничок» в соответствии с п.5 ст.47 Закона Российской Федерации «Об образовании РФ» имеют право на длительный отпуск сроком до одного года (далее длительный отпуск) не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы.

В стаж непрерывной преподавательской работы, дающей право на длительный отпуск, вычитывается время работы в государственных, муниципальных образовательных учреждениях и негосударственных образовательных учреждениях, имеющих государственную аккредитацию, в должностях и на условиях, предусмотренных в приказе Минобразования РФ от 07.12.2000г. № 3570.

2. Условия и порядок исчисления стажа

2.1. Продолжительность стажа непрерывной преподавательской работы устанавливается в соответствии с записями в трудовой книжке или на основании других надлежащим образом оформленных документов. Вопросы исчисления стажа непрерывной преподавательской работы рассматриваются администрацией МДОУ ДС № 3 по согласованию с Советом трудового коллектива (Приказ Министерства образования РФ от 07.12.2000г. № 3570).

3. Очередность и право предоставления длительного отпуска

3.1. Длительный отпуск может предоставляться педагогическому работнику в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на деятельности МДОУ ДС № 3 г. Буденновска.

3.2. Очередность и время предоставления длительного отпуска, продолжительность присоединение к ежегодному оплачиваемому отпуску, возможность оплаты длительного отпуска за счет внебюджетных средств и другие вопросы, не предусмотренные настоящим положением, определяются Уставом МДОУ ДС № 3 г. Буденновска.

3.3. Длительный отпуск предоставляется педагогическому работнику по его заявлению и оформляется приказом заведующего МДОУ ДС № 3 г. Буденновска. Длительный отпуск заведующего оформляется приказом начальника Отдела образования администрации г. Буденновска Буденновского района.

3.4. За педагогическим работником, находящимся в длительном отпуске, в установленном порядке сохраняется место работы (должность). За педагогическим работником, находящимся в длительном отпуске, в установленном порядке сохраняется педагогическая нагрузка при условии, что за это время не уменьшилось количество часов по учебным планам и программам или количество учебных групп.

3.5. Во время длительного отпуска не допускается перевод педагогического работника на другую работу, а также увольнение его по инициативе администрации МДОУ ДС № 3 г. Буденновска, за исключением полной ликвидации учреждения.

3.6. Педагогическому работнику, заболевшему в период пребывания длительного отпуска, длительный отпуск подлежит продлению на число дней нетрудоспособности удостоверенных больничным листом или по согласованию с администрацией МДОУ ДС № 3 г. Буденновска переносится на другой срок. Длительный отпуск не продлевается и не переносится, если педагогический работник в указанный период времени ухаживал за заболевшим членом семьи.

3.7. Перечень должностей, работа в которых засчитывается в стаж непрерывной педагогической работы независимо от объема преподавательской работы и при определенных условиях дан в Приложении к Положению о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года (приказ Минобразования РФ от 07.12.2000г. № 3570).